



MODUL PRAKTIS (MODIS) PENCATATAN NON TENDER

UPAYA PENINGKATAN PEMAHAMAN PEGAWAI MELALUI BUKU
SAKU TENTANG PENCATATAN NON TENDER



DISUSUN OLEH:
ERLINDA NILA LUVITA, S.AK.

MENTOR:
RR.DEWI ARYANI MITASARI, S.H., M.M.

**Bagian Pengadaan
Barang/Jasa
Sekretariat Daerah
Kabupaten
Temanggung 2025**





KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas tersusunnya Modul Praktis Pencatatan Non-Tender ini sebagai panduan praktis bagi Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dan pelaku pengadaan lainnya dalam melaksanakan kewajiban pencatatan pengadaan non-tender di Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE).

Penyusunan modul praktis ini bertujuan untuk memberikan pemahaman yang ringkas, sistematis, dan aplikatif mengenai tata cara pencatatan pengadaan langsung, penunjukan langsung, dan metode non-tender lainnya sebagaimana diatur dalam ketentuan yang berlaku.

Dengan hadirnya panduan ini, diharapkan proses pencatatan non-tender dapat dilakukan secara lebih tertib, transparan, dan akuntabel, serta mendukung pelaksanaan pengadaan barang/jasa pemerintah yang efisien dan sesuai prinsip-prinsip good governance.

Kami menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku saku ini. Masukan dan saran sangat kami harapkan untuk penyempurnaan di masa mendatang.

Semoga buku saku ini dapat bermanfaat dan menjadi referensi yang berguna dalam pelaksanaan tugas sehari-hari.

Temanggung, 1 Oktober 2025

Penyusun

Erinda Nila Luvita, S.Ak.

DAFTAR ISI

02

DAFTAR ISI

Daftar Isi iii

04

DASAR HUKUM

Dasar Hukum Pencatatan
Non Tender 2

06

DOKUMEN YANG WAJIB DICATAT

Dokumen yang wajib dicatat 7

08

PANDUAN

..... 9

01

KATA PENGANTAR

Kata Pengantar i

03

PENGERTIAN

Pencatatan Non Tender 1

05

JENIS

Yang Termasuk Pencatatan
Non Tender 3

07

TIPS PENCATATAN

Tips Pencatatan yang Baik 8





Apa itu Pencatatan Non Tender?



Pencatatan Non Tender adalah proses administrasi untuk mencatat pengadaan barang/jasa yang dilaksanakan tanpa melalui proses tender, namun tetap memenuhi prinsip transparansi, akuntabilitas, efisiensi, dan efektivitas.





DASAR HUKUM



**UNDANG-UNDANG
NOMOR 1 TAHUN 2024
TENTANG PERUBAHAN
KEDUA ATAS UNDANG-
UNDANG NOMOR 11
TAHUN 2008 TENTANG
INFORMASI DAN
TRANSAKSI
ELEKTRONIK.**

**UNDANG-UNDANG
NOMOR 17 TAHUN
2003 TENTANG
KEUANGAN
NEGARA.**

**PERATURAN PRESIDEN
NOMOR 46 TAHUN 2025
TENTANG PERUBAHAN
KEDUA ATAS PERATRAN
PRESIDEN NOMOR 16
TAHUN 2018 TENTANG
PENGADAAN
BARANG/JASA
PEMERINTAH;**

**PERATURAN MENTERI
PENDAYAGUNAAN
APARATUR NEGARA DAN
REFORMASI BIROKRASI
NOMOR 35 TAHUN 2012
TENTANG STANDAR
OPERASIONAL
ADMINISTRASI
PEMERINTAH;**

**SURAT EDARAN KEPALA
LKPP NOMOR 6 TAHUN
2023 TENTANG
PENCATATAN PENGADAAN
LANGSUNG DAN
PENUNJUKAN LANGSUNG
UNTUK MENINGKATKAN
AKURASI NILAI REALISASI
BELANJA PRODUK DALAM
NEGERI DAN PRODUK
USAHA MIKRO, USAHA
KECIL, DAN KOPERASI;**

**SURAT EDARAN BUPATI
TEMANGGUNG NOMOR
050/12 TAHUN 2025
TENTANG PERCEPATAN
PELAKSANAAN
PENGADAAN
BARANG/JASA
PEMERINTAH DI
LINGKUNGAN PEMERINTAH
KABUPATEN TEMANGGUNG
TAHUN ANGGARAN 2025.**



TERMASUK PENCATATAN NON TENDER



PENGADAAN LANGSUNG

CONTOH:



Belanja Jasa
Kebersihan



Belanja Jasa
tenaga Adm



Belanja
pemeliharaan



Belanja
sewa



Belanja Bahan
bakar/pelumas



PENUNJUKKAN LANGSUNG

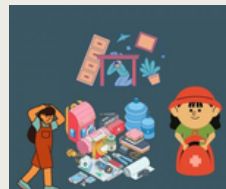
CONTOH:



Belanja listrik



Belanja air



Belanja keadaan
darurat

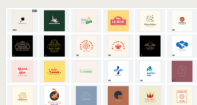


TERMASUK PENCATATAN NON TENDER



KONTES

CONTOH:



Desain/Logo



Kinerja Penyedia
Barang



Penilaian
Kompetisi
Penyedia



SAYEMBARA

CONTOH:



Sayembara
Desain Maskot



TERMASUK PENCATATAN NON TENDER



PENGECUALIAN

CONTOH:



Jasa profesi
spesifik



Pengadaan oleh
Badan Hukum
Publik tertentu

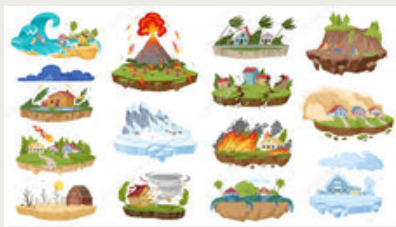


Layanan
Media Massa



DARURAT

CONTOH:



Bencana alam/non alam



Konflik Sosial



TERMASUK PENCATATAN NON TENDER



TENDER INTERNASIONAL

CONTOH:



Pengadaan Bus
Listrik BRT



PL PROGRAM ARAHAN PRESIDEN

DOKUMEN WAJIB DICATAT

[illegible]

Nota Pembelian

KWITANSI PEMBAYARAN	
No: _____ Tanggal: _____ Terima Dari: _____ Jumlah: _____ Terima Dari: _____ Terbilang: _____ Untuk Pembayaran: _____ Rp. _____	No: _____ Tanggal: _____ Siswa tanggal Penyerahan _____ Siswa tanggal Penerimaan _____

Kwitansi

BUKALARI PERKOTA MALANG
 Nomor/RPTK...../...../2020

Kami yang berkedudukan sebagai berikut:

Nama
 Jabatan
 Sekolah dan atau nama PT selaku Pengembang Perumahan dengan ini telah menandatangani pernyataan sebagai berikut:

Nama
 Jabatan
 Sekolah dan atau nama PT selaku Pemilik Perumahan (jika ada);

Pernyataan sesuai dengan ketentuan di atas adalah benar, secara lengkap dan tidak terdapat kecurangan.

Di kota
 Rika
 Tanggal Pengisian/...../2020
 Nama Pemilik
 Nama Pengembang
 Nama Pemilik (jika berbeda pemilik)

Ditandatangani di
 Tanggal
 Di kota
 PT/UCU Perumahan
 PT/UCU Perumahan

SPK

Draft Perjanjian Kontrak Rumah Sederhana
Berikut ini contoh surat perjanjian sewa menyewa rumah yang simpel dan sederhana.

Surat Perjanjian Sewa Rumah

Kami yang berfaedah dalam hal ini adalah :

- NRE K1P
- NRE K2P
- NRE K3P
- Almam
- NRE K4P

Dalam hal ini, satu-satunya orang disebut sebagai **PIHAK PERTAMA** atau pemilik rumah,

- Nama
- NRE K1P
- Penerima:
- Almam
- NRE K2P

Dalam hal ini, satu-satunya orang disebut sebagai pihak pertama atau pemilik rumah,

Beramaan dengan adanya surat ini, **PIHAK PERTAMA** akan menyerahkan rumah sewa kepada (informasi ke rumah) yang berfaedah di (alamat lengkap) dalam jangka waktu (tanggal awal rumah) sehingga mulai dari tanggal sampai dengan (tanggal berakhir detail rumah)

Dengan harga (nilai jumlah rumah) yang akan dibayarkan secara bulanan sebesar Rp. per bulan, per tahun di atas yang akan dibayar **PIHAK KEDUA** secara tunai dan lunas setiap (tanggal) kali setiap (bulan/tahun)

Kontrak sederhana

[illegible]

Berita Acara



INVOICE

TANGGAL:
Senin, 28 Maret 2022

NO INVOICE:
126/03/2022

KERAPA:
Herut Susilo
herut@herutgatsa.com

KETERANGAN	HARGA	JML	TOTAL
KAKOS	RP 100.000	1	RP 100.000
JAKET	RP 200.000	1	RP 200.000
KAKOS POLKO	RP 120.000	1	RP 120.000
SEPAATU	RP 230.000	1	RP 230.000
SEPAATU	RP 100.000	1	RP 100.000

PEMBATARAN:

Nama : Salford & Co.
No Res : 123 456 7890

SUB TOTAL: RP 650.000

PAKAI: RP 50.000

TOTAL: RP 800.000

TERMAKASIH ATAS PEMBELIAN ANDA



Juliana Silva

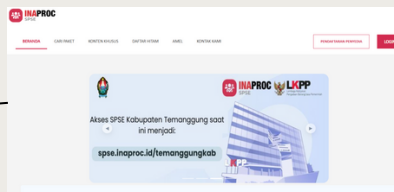
Bukti pembayaran



TIPS PENCATATAN YANG BAIK

No	Kategori	2023		2024		Total
		Jan	Feb	Mar	Apr	
1	Buku Pengantar dan Pengantar	100	100	100	100	400
2	Buku Pengantar dan Pengantar	100	100	100	100	400
3	Buku Pengantar dan Pengantar	100	100	100	100	400
4	Buku Pengantar dan Pengantar	100	100	100	100	400
5	Buku Pengantar dan Pengantar	100	100	100	100	400

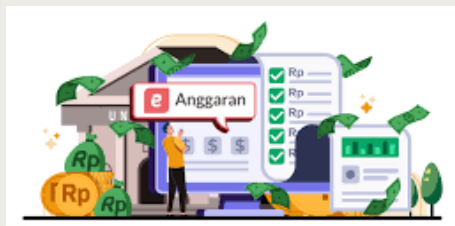
Gunakan aplikasi SPSE.



Monitoring berkala



Pastikan sesuai pagu



Catat segera



Simpan dokumen digital & fisik.



PANDUAN PENCATATAN NON-TENDER

Pembuatan Paket Pencatatan Non-Tender

1. Pilih daftar paket kemudian pilih tab “Pencatatan Non-Tender”

INAPROC

BERANDA **DAFTAR PAKET** AJEL INBOX LOG AKSES GANTI PASSWORD

Pencatatan Non-Tender

Beranda > Daftar Paket Non Tender

Mohon diperhatikan amaran Peraturan Presiden Nomor 48 Tahun 2025 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagai berikut:

Parat 38 Ayat 8
Penunjukan Pengadaan Barang/Pekerjaan Konstruksi/Jasa Lainnya dengan metode pemilihan Penyedia melalui Pengadaan Langsung dengan nilai paling sedikit di atas Rp50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah), Penunjukan Langsung, Tender tertutup, dan Tender wajib menggunakan aplikasi sistem pengadaan secara elektronik dengan fitur transaksional.

Parat 41 Ayat 7
Penunjukan Pengadaan Jasa Konsultansi dengan metode pemilihan Penyedia melalui Pengadaan Langsung, Penunjukan Langsung, dan Seleksi wajib menggunakan aplikasi sistem pengadaan secara elektronik dengan fitur transaksional.

Buat Paket **Import Paket**

2. Pilih paket yang terdapat pada RUP (Rencana Umum Pengadaan)

Daftar Paket > Daftar Rencana Paket

K/LP/Instansi Lainnya * Kab. Temanggung

Tahun Anggaran 2025

Satuan Kerja * Bagian Pengadaan Barang dan Jasa

Metode Pemilihan Pengecualian

Update RUP

Pilih PD, Tahun Anggaran, Satuan Kerja, Metode Pemilihan

3. Ceklis paket yang ingin dibuat, lalu klik buat paket.

BERANDA DAFTAR PAKET AJEL INBOX LOG AKSES GANTI PASSWORD

Pencatatan Non-Tender

Populir Perintah Kontrol

Enable ZFA

Tampilkan 25 data

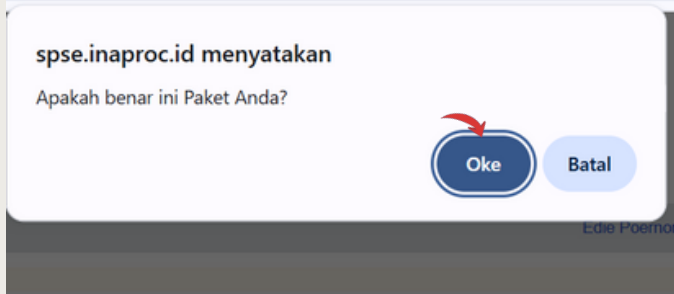
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan	Pengu	Tahun Anggaran
☐	59102544 Belanja Perjalanan Dinas Biasa	APBD	Pengecualian	Rp 2.9.8	2025
☐	59102175 Belanja kurun.Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	APBD	Pengecualian	Rp 0.1.8	2025
☐	59102145 Belanja kurun.Jaminan Kesehatan Kerja bagi Non ASN	APBD	Pengecualian	Rp 0.1.8	2025
☐	59102033 Belanja kurun.Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	APBD	Pengecualian	Rp 1.1.8	2025
☐	59100631 Belanja kurun.Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	APBD	Pengecualian	Rp 0.2.8	2025
☐	59100528 Belanja kurun.Jaminan Kesehatan Kerja bagi Non ASN	APBD	Pengecualian	Rp 0.1.8	2025
☐	59100423 Belanja kurun.Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	APBD	Pengecualian	Rp 2.1.8	2025
☒	54400806 Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	APBD	Pengecualian	Rp 0.1.8	2025

Tampilkan 1 sampai 25

Buat Paket



4. Klik OK



5. Lengkapi lokasi paket dan klik simpan paket

INA PROC
SPSE

BERANDA DAFTAR RIWAYAT AMEL INBOX LOG AKSES GANTI PASSWORD

100000

Daftar Paket - Edit Paket

Detail Paket telah tersimpan

Rencana Umum Pengadaan

Kode RUP: 54400006 Nama Paket: Belanja Asat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos

[Tambah Rencana Pengadaan](#) [Update Rencana Pengadaan](#)

KLPD/Instansi Lainnya
Kab. Temanggung

Setoran Kerja Anggaran
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa

Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
2025	APBD	4.01.03.2.03.0002.5.1.02.01.01.0027.1.1.20.10.30.004.00001	Rp. 100.000,00	Edie Poemomo

Nama Paket *
Belanja Asat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos

Nilai Page Paket
Rp. 100.000,00

Lokasi Pekerjaan *

Provinsi: Jawa Tengah Kabupaten/Kota: Temanggung (Kab.) Detail Lokasi: Bagian PUJ Setda

[Tambah Lokasi](#)

[Simpan dan Membuat Paket](#) [Kembali](#)

Simpan Paket

6. Setelah berhasil disimpan, klik kembali.

INA PROC
SPSE

BERANDA DAFTAR RIWAYAT AMEL INBOX LOG AKSES GANTI PASSWORD

100000

Daftar Paket - Edit Paket

Detail Paket telah tersimpan

Rencana Umum Pengadaan

Kode RUP: 54400006 Nama Paket: Belanja Asat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos

[Tambah Rencana Pengadaan](#) [Update Rencana Pengadaan](#)

KLPD/Instansi Lainnya
Kab. Temanggung

Setoran Kerja Anggaran
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa

Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
2025	APBD	4.01.03.2.03.0002.5.1.02.01.01.0027.1.1.20.10.30.004.00001	Rp. 100.000,00	Edie Poemomo

Nama Paket *
Belanja Asat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos

Nilai Page Paket
Rp. 100.000,00

Lokasi Pekerjaan *

Provinsi: Jawa Tengah Kabupaten/Kota: Temanggung (Kab.) Detail Lokasi: Bagian PUJ Setda

[Tambah Lokasi](#)

[Simpan dan Membuat Paket](#) [Kembali](#)

Berhasil disimpan

Kembali



Tampilan halaman Form Realisasi

Beranda » Edit Paket » Form Realisasi

Informasi Paket

Kode Paket	10443944000
Nama Paket	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos
Nilai Pagu	Rp. 100.000,00
Total Nilai Realisasi	Rp. 0,00
Status Paket	Paket Sedang Berjalan

Realisasi

Bukti Pembayaran	Non SPK
Jenis Realisasi	Bukti Pembelian
Nama Dokumen *	
Nomor Dokumen	
Nilai Realisasi (Rp) *	

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi *	
Keterangan	
Pilih Penyedia	

Pilih Penyedia setelah selesai menyimpan realisasi.

3. Setelah berhasil tersimpan akan muncul Form Tambah Penyedia

Realisasi

Bukti Pembayaran	Non SPK
Jenis Realisasi	Bukti Pembelian
Nomor Dokumen	ND138821
Nilai Realisasi (Rp) *	3.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi *	29-10-2021
Keterangan	
Pilih Penyedia	Data Non SIKaP

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	Telp	Alamat

Dokumen Realisasi

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf, *.jpg, *.jpeg, atau *.png

Dokumen *	



4. Selanjutnya akan muncul form pilih penyedia, jika memilih penyedia data non SIKaP, PPK mengisikan data penyedia.

Halaman Pilih Non Badan Usaha

Isi data penyedia non SIKaP

Pilih tambah penyedia

Pelaku Usaha Non SIKaP

Pilih Data Non SIKaP/SIKaP

Hapus Data

5. Jika data penyedia ada di SIKaP, PPK isi NPWP penyedia yang terdaftar.

Halaman isi NPWP penyedia

Isikan NPWP penyedia

Pilih cari penyedia

Halaman isi pilih penyedia

Pilih penyedia

Pilih simpan



6. Realisasi yang telah dimasukkan akan masuk ke dalam kolom realisasi.

Realisasi > Ruli Paket > Form Realisasi

✓ Berhasil simpan draft penyedia

Bukti Pembayaran: Non SPK

Jenis Realisasi: Bukti Pembayaran

Nomor Dokumen: 26672798278

Nilai Realisasi (Rp): 489.000.000,00

Guratan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi: 02-02-2021

Keterangan:

Pilih Penyedia: Data Non SIKAP

Tambah Penyedia

No	Nama Penyedia	NPMSP	Email	Telp	Alamat
1	rekanan10	36.387.373.7.429.298	sejahtera@gmail.com	02173737382	binbaru

Dokumen Realisasi

Dokumen yang dapat di upload hanya file dokumen yang memiliki ekstensi .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx

Dokumen:

Upload **Dokumen Berhasil Di Upload** **Pilih jika ingin Hapus Dokumen**

File berhasil diupload

Nama File: Berita Acara Hasil Pemilihan-8315989.pdf

Tanggal Upload: 10 Februari 2021 10:30

Klik Simpan **Simpan** **Kembali**

Total Nilai Realisasi: Rp. 489.000.000,00

7. Isi uraian pekerjaan, upload informasi lainnya, dan pilih simpan untuk menyimpan data paket pencatatan non-Tender.

Peringatan:
Paket Pencatatan Non Tender wajib diisi dengan lengkap

Kode Paket: 004000

Nama Paket: Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Model Lainnya

Jenis Pengadaan: Jasa Konsultansi / Badan Usaha Non Konstruksi

Metode Pemilihan: Penunjukan Langsung

Nilai Paket: Rp. 1.500.100.000,00

Realisasi:

No	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi
1	Bukti Pembayaran	Rp. 4.000.000,00	11-12-2021

Tambah Realisasi

Total Nilai Realisasi: Rp. 4.000.000,00

Tanggal Paket Selesai: 11-12-2021

Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.

Uraian Pekerjaan:

Isi tanggal paket selesai **Isi uraian pekerjaan**

Status Paket: Draft

Pilih simpan **Simpan** **Kembali**



8. Jika berhasil disimpan akan keluar notifikasi “paket berhasil disimpan”.

Paket berhasil di simpan

Paket berhasil disimpan

Penting:
Paket Pencatatan Non Tender wajib diisi dengan lengkap.

Kode Paket: 1781989

Nama Paket: michael PERBARUAN TOILET RUANG KEPALA LAIPP **Simpan**

Jenis Pengadaan: Pekerjaan Konstruksi

Metode Pemilihan: Pengadaan Langsung

Nilai Pagu: Rp. 10.000.000,00

Realisasi:

No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi
1	Konstruksi	Ruang PBM Pengadaan	02-09-2022

Simpan Realisasi

Total Nilai Realisasi: Rp. 1.000.000,00

Nilai Produk Dalam Negeri (PDN): 1.000.000,00

Nilai Usaha Mikro Kecil (UMK): 1.000.000,00

Tanggal Paket Selesai: 31-12-2022 **Simpan atau perbarui**

☐ Ubah Tanggal Selesai

Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.

Uraian Pekerjaan:

sebelum dan selama kash.

Jika PPK ingin ubah tanggal selesai, silahkan isi alasan perubahan tanggal paket selesai

9. Jika sudah selesai simpan, paket pencatatan akan masuk ke beranda. PPK dapat ubah realisasi jika ada perubahan tanggal paket selesai.

INA

PROC

SPS

BERANDA

DAFTAR RIWAYAT

AKSEL

INBOX

LOG AKSES

GANTI PASSWORD

Logout

Petunjuk Penggunaan

Aplikasi e-Procurement Lainnya

Enable DPA

Status

Paket Aasi

Tampilkan: 25 data

Cari

Kode Paket	Nama Paket	Status	Tanggal Buat		
10443944000	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Benda Pos	Pengumpulan Uraian 4.5	Paket Sedang Berjalan	12 September 2025	Ubah Realisasi
10440912000	Belanja Juran Jaminan Kesehatan bagi Non-ASN (Sibang)	Pengumpulan Uraian 4.5	Paket Sedang Berjalan	11 September 2025	Ubah Realisasi
10346187000	Belanja Juran Jaminan Kesehatan bagi Non-ASN (PK)	Pengumpulan Uraian 4.5	Paket Sedang Berjalan	28 Mei 2025	Ubah Realisasi
10346182000	Belanja Juran Jaminan Kesehatan Kerja bagi Non-ASN	Pengumpulan Uraian 4.5	Paket Sedang Berjalan	28 Mei 2025	Ubah Realisasi
10346096000	Belanja Juran Jaminan Kesehatan bagi Non-ASN	Pengumpulan Uraian 4.5	Paket Sedang Berjalan	28 Mei 2025	Ubah Realisasi
1030379000	Belanja Perjalanan Dinas Bina	Pengumpulan Uraian 4.5	Paket Sedang Berjalan	15 Mei 2025	Ubah Realisasi
10303805000	Belanja Juran Jaminan Kesehatan bagi Non-ASN	Pengumpulan Uraian 4.5	Paket Sedang Berjalan	15 Mei 2025	Ubah Realisasi
10303806000	Belanja Juran Jaminan Kesehatan Kerja bagi Non-ASN	Pengumpulan Uraian 4.5	Paket Sedang Berjalan	15 Mei 2025	Ubah Realisasi
10303806000	Belanja Juran Jaminan Kesehatan bagi Non-ASN	Pengumpulan Uraian 4.5	Paket Sedang Berjalan	15 Mei 2025	Ubah Realisasi



Update RUP di Pencatatan Non-Tender



Jika ada perbaikan/perubahan data RUP, PPK dapat melakukan update data RUP dengan menggunakan Kode RUP yang terbaru untuk Paket yang sedang berjalan. Update RUP pada pencatatan Non-Tender dilakukan dengan langkah-langkah sebagai berikut

1. Pilih daftar paket untuk pilih update RUP paket pencatatan non Tender.

Kode Paket	Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Aksi
1040244000	Belanja Asst Sahun untuk Kegiatan Kantor Benda Pos	Pengeluaran tipe 4.5	12 September 2025	Ubah Realisasi
1040241000	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN (Bilang)	Pengeluaran tipe 4.5	11 September 2025	Ubah Realisasi
10316197000	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN PPS	Pengeluaran tipe 4.5	28 Mar 2025	Ubah Realisasi
10316152000	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan Kerja bagi Non ASN	Pengeluaran tipe 4.5	28 Mar 2025	Ubah Realisasi
10316099000	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Pengeluaran tipe 4.5	28 Mar 2025	Ubah Realisasi
1030379000	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Pengeluaran tipe 4.5	15 Mar 2025	Ubah Realisasi
1030385000	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Pengeluaran tipe 4.5	15 Mar 2025	Ubah Realisasi
1030330000	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan Kerja bagi Non ASN	Pengeluaran tipe 4.5	15 Mar 2025	Ubah Realisasi
10303660000	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	Pengeluaran tipe 4.5	15 Mar 2025	Ubah Realisasi

2. Selanjutnya klik "Update Rencana Pengadaan"

Rencana Umum Pengadaan

Kode RUP: [] Nama Paket: []

[Tambah Rencana Pengadaan](#) [Update Rencana Pengadaan](#)

K/LP/D/Instansi Lainnya: Kab. Temanggung

Satuan Kerja: Bagian Pengadaan Barang dan Jasa

Anggaran: Tahun: [] Sumber Dana: [] Kode Anggaran: []

3. Pilih K/L/PD, Tahun Anggaran, Satuan Kerja, dan Metode Pemilihan.

Daftar Paket > Daftar Rencana Paket

K/LP/D/Instansi Lainnya: Kab. Temanggung

Tahun Anggaran: 2025

Satuan Kerja: Bagian Pengadaan Barang dan Jasa

Metode Pemilihan: Pengeluaran

[Update RUP](#)

Pembuatan paket Pencatatan Non Tender dimulai dengan memilih paket yang sudah diumumkan pada Aplikasi SIRUP terlebih dahulu. Paket yang belum diumumkan pada Aplikasi SIRUP akan Pencatatan Non Tender.

Tampilan: 20 data

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan
59102544	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	APBD	Pengeluaran



4. Klik “Pilih Rencana Pengadaan”.

☐	59102033	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN
☐	59100631	Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN
☐	59100528	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN
☒	59100423	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN
☒	54400806	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos

Tampilkan 1 sampai 25

Pilih Rencana Pengadaan **Kembali**

5. Jika berhasil RUP akan ter-update.

Daftar Paket - Edit Paket

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP 35117212 35883376	Nama Paket Efisiensi belanja asuransi gedung dan bangunan Sewa Kendaraan Roda 4/Mobilus Operasional Kantor dan/atau Lapangan (D.K.I. Jakarta) 1 UNIT x 12 (BLN)	Sumber Dana APBN		
	Konsolidasi ?	☐			
	Tambah Rencana Pengadaan Update Rencana Pengadaan				
KU/PO	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBUJUKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun 2022	Sumber Dana APBN	Kode Anggaran WA.6600.EBA.994.002.SA.523113 WA.6600.EBA.994.002.SA.522141	Nilai Rp. 145.857.000,00 Rp. 80.280.000,00	PPK PPK 3 PPK 3
Nama Paket *	Peningkatan kapasitas SDM ISO 27001				
Nilai Pagu Paket	Rp. 226.137.000,00				
Lokasi Pekerjaan *	Provinsi * DKI Jakarta	Kabupaten/Kota * Jakarta Selatan (Kota)	Detail Lokasi * Kompleks Rasuna Epicentrum, Jalan Epicentrum Tengah Lot 11 B, RT.2/RW.5, LKPP		

Kembali

* Wajib diisi.

6. RUP gagal ter-update jika nilai total realisasi lebih besar dari nilai pagu RUP.

Daftar Paket - Daftar Rencana Paket

Tidak dapat melakukan update data karena Nilai Total Realisasi lebih besar dari Nilai Pagu RUP

Gagal update RUP

KU/PO *	Pilih KU/PO	-
Tahun Anggaran	2022	-
Satuan Kerja *	Pilih Satuan Kerja	-
Metode Pemilihan	Penunjukan Langsung	▼
Update RUP		

Demikian Modul Praktis ini disusun sebagai panduan praktis dalam memahami dan melaksanakan pencatatan non-tender dalam proses pengadaan barang/jasa. Dengan sistem pencatatan yang tertib dan sesuai ketentuan, diharapkan para pelaku usaha maupun instansi pemerintah dapat menjalankan proses pengadaan yang lebih transparan, akuntabel, dan efisien.

Kami menyadari bahwa regulasi dan praktik pengadaan akan terus berkembang. Oleh karena itu, teruslah memperbarui pemahaman Anda melalui regulasi resmi, pelatihan, serta forum diskusi yang kredibel.

Semoga Modul Praktis ini bermanfaat dan menjadi referensi yang membantu dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Anda.